



CONTRATTO INTEGRATIVO D'ISTITUTO RELATIVO ALLE MODALITA' E CRITERI DI GESTIONE DEL FONDO DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA

Il giorno 4 giugno 2014, alle ore 10.00, nella stanza del Dirigente Scolastico, alla presenza della **PARTE PUBBLICA** (Il Dirigente Scolastico, Claudio TOMOLI) e della **PARTE SINDACALE** (componenti R.S.U. C.G.I.L.: Vittorio ALESSANDRINI, Gilda: Marco PICCINI e U.I.L.: Tiziana CASSIANO),

ritenuto che la RSU, le OO.SS. firmatarie del CCNL, e il D.S. sono i soggetti esclusivi legittimati alla contrattazione sulla materia prevista dal CCNL 2006-2009 relativamente al F.I.S.;

ritenuto che entrambe le parti, R.S.U., OO.SS. e Parte Pubblica, sono soggetti attivi nel sostegno al processo di Autonomia dell'Istituzione Scolastica;

considerato che il presente contratto persegue sia l'obiettivo di contemperare l'interesse dei dipendenti al miglioramento delle condizioni di lavoro e alla crescita professionale, che quello di incrementare l'efficienza e l'efficacia dei servizi prestati alla collettività, il tutto nell'ottica della correttezza e della trasparenza dei comportamenti,

viene stipulato il presente Contratto Integrativo d'Istituto:

a) relativo ai criteri per la ripartizione delle risorse del fondo d'istituto e per l'attribuzione dei compensi accessori al personale docente, educativo ed ATA, compresi i progetti relativi ai progetti nazionali e comunitari (art. 6, comma 2, punto l);

b) nonché i criteri per l'individuazione del personale docente, educativo ed ATA da utilizzare nelle attività retribuite col fondo d'istituto (art. 6, comma 2, punto m).

Art. 1 - PARTE GENERALE

1.1. Campo di applicazione

Le norme contenute nel presente contratto si applicano a tutto il personale Docente e A.T.A. in servizio nell'Istituto, sia con contratto di lavoro a tempo indeterminato che a tempo determinato, relativamente al periodo di servizio effettivamente prestato.

1.2. Decorrenza e durata



Il presente contratto decorre dalla data di sottoscrizione e conserva validità per l'anno scolastico 2012-13.

1.3. Interpretazione autentica

In caso di controversia sull'interpretazione del seguente contratto, si applicano, in via analogica, le disposizioni contenute nell'art. 2 del CCNL 2006/2009.

1.4. Pagamento del F.I.S.

I compensi devono essere corrisposti al personale non oltre il termine della conclusione dell'a.s., compatibilmente con l'erogazione delle somme spettanti all'Istituto da parte degli organi periferici dell'Amministrazione Statale e secondo quanto deliberato del Consiglio d'Istituto.

Si stabilisce per tutto il personale che, in linea con quanto dettato dal Decreto legge 112/2008, convertito in Legge n.133/2008 e dalla Circolare Funzione pubblica n.8 del 5/9/2008 che fornisce un chiarimento sull'art. 71 – assenze dal servizio dei dipendenti pubblici,- nel caso che un dipendente si assenti per malattia per un periodo pari o superiore a 30 gg., sarà operata una decurtazione nella distribuzione del fondo di istituto per tanti decimi quanti saranno i mesi di assenza (sono esclusi i compensi che hanno una durata limitata nel tempo e che sono state svolte completamente al di fuori dei periodi di assenza).

Tale principio vale anche per i titolari di funzione strumentale.

Art.2 – DEFINIZIONE DELLE RISORSE E LORO RIPARTIZIONE

1. La disponibilità totali sono indicate nella tabella sotto stante.
2. Le parti stabiliscono la ripartizione della quota comune del fondo, dopo aver detratto la quota variabile dell'Indennità di Amministrazione del DSGA (ammontante ad € 2.160,00) e del suo sostituto (pari ad € 500,00), in base al numero degli addetti docenti ed A.T.A., e cioè 32 docenti e 15 ATA.

Descrizione	Posti org.	Imp. Lordo dipendente	Imp. Lordo dipendente
Numero addetti totale - docenti (32) e ATA (15)	47	8.865,55	
Numero docenti in organico di diritto scuola media superiore	32	10.221,67	
Punti di erogazione del servizio	2	2.597,41	
Totale FIS		21.684,63	21.684,63
Funzioni strumentali			2.303,06
Incarichi specifici ATA			1.119,06
Ore eccedenti per sost. Doc. assenti			1.289,01
Att. Compl. Ed.fisica (15 classi)			1.203,17
TOTALE FONDO MOF-cedolino unico			27.598,93
Fin. corsi recupero bilancio 2014			1.271,04
Fin.zone forte processo immigratorio -P17 Bilancio 2014			2.049,66
TOTALE MOF COMPLESSIVO			30.919,63
AVANZO MOF 12-13			
Finanz. Incarichi specifici ATA			2.137,51
Finanz. Funzioni strum. docenti			996,05
Fin. Ore eccedenti			2.661,90
Fin. Att. Compl. Ed.fisica			116,12
Totale Avanzo a.s. 2012-13			5.911,58
TOTALECOMPLESSIVO LORDO DIPEN.			36.831,21



Le risorse finanziarie oggetto di contrattazione integrativa di sede (non si prendono pertanto in considerazione nel seguente prospetto le ore eccedenti sui colleghi assenti) per l'anno scolastico 2013/14, si possono pertanto riepilogare come segue:

	Risorse anno scolastico 2013/14 Importo Lordo Dipendente
Fondo d'istituto (art. 85 CCNL 29/11/2007 come sostituito dall'art. 1 della sequenza contrattuale dell'8/4/2008)	€ 21.684,63
Funzioni strumentali al POF (art. 33 CCNL 29/11/2007)	€ 2.303,06
Incarichi specifici al personale ATA (art. 47 CCNL 29/11/2007, comma 1, lettera b) come sostituito dall'art. 1 della sequenza contrattuale personale ATA 25/7/2008)	€ 1.119,06
Attività complementari di educazione fisica (art. 87 CCNL 29/11/2007)	€ 1.203,17
Progetti relativi alle aree a rischio, a forte processo immigratorio e contro l'emarginazione scolastica (art. 9 CCNL 29/11/2007)	€ 0,00
Ulteriori finanziamenti per corsi di recupero (quota destinata al personale docente dell'istituzione scolastica)	€ 0,00
Assegnazioni relative a progetti nazionali e comunitari (Art. 6, comma 2, lettera l) CCNL 29/11/2007)	€ 0,00
TOTALE	€ 26.309,92
Somme non utilizzate provenienti da esercizi precedenti (art. 83, comma 4, CCNL 24/7/2003 confermato dall'art. 2, comma 8 della sequenza contrattuale personale ATA 25/7/2008)	€ 6.570,38 (Inc.Spec.ATA 2.137,51 + F.Str.docenti 996,05 +Rec.deb.Form. 1.271,04 + Zone Forte Proc. Immigr. 2.049,66 + Attiv. Ed.Fisica 116,12)
TOTALE COMPLESSIVO	€ 32.880,30

Finalizzazioni

Le attività di cui è stata prevista la specifica remunerazione, nei limiti delle risorse finanziarie come sopra riportate, attengono alle diverse esigenze didattiche e organizzative e alle aree di personale interno alla scuola, in correlazione anche con il P.O.F..

Di seguito si indicano le attività e i relativi compensi stabiliti per il personale interessato:

Personale docente:

	Risorse anno scolastico 2013/14 Importo Lordo Dipendente
Particolare impegno professionale 'in aula' connesso alle innovazioni e alla ricerca didattica e flessibilità organizzativa e didattica (art. 88, comma 2, lettera a)	€ 0,00



CCNL 29/11/2007)	
Attività aggiuntive di insegnamento (art. 88, comma 2, lettera b) CCNL 29/11/2007)	€ 1.050,00
Ore aggiuntive per l'attuazione dei corsi di recupero (art. 88, comma 2, lettera c) CCNL 29/11/2007)	€ 1.271,04
Attività aggiuntive funzionali all'insegnamento (art. 88, comma 2, lettera d) CCNL 29/11/2007)	€ 0,00
Compensi attribuiti ai collaboratori del dirigente scolastico (art. 88, comma 2, lettera f) CCNL 29/11/2007)	€ 2.800,00
Indennità di turno notturno, festivo e notturno-festivo del personale educativo (art. 88, comma 2, lettera g) CCNL 29/11/2007)	€ 0,00
Indennità di bilinguismo e trilinguismo (art. 88, comma 2, lettera h) CCNL 29/11/2007)	€ 0,00
Compensi per il personale docente ed educativo per ogni altra attività deliberata nell'ambito del POF (art. 88, comma 2, lettera k) CCNL 29/11/2007)	€ 11.964,93
Particolari impegni connessi alla valutazione degli alunni (Art. 88, comma 2, lettera l) CCNL 29/11/2007)	€ 0,00
Funzioni strumentali al POF (art. 33 CCNL 29/11/2007)	€ 3.299,10 (Competenza 2.303,05 + avanzo 996,05)
Compensi per attività complementari di educazione fisica (art. 87 CCNL 29/11/2007)	€ 1.319,29 (Competenza 1.203,17 + avanzo 116,12)
Compensi per progetti relativi alle aree a rischio, a forte processo immigratorio e contro l'emarginazione scolastica (art. 9 CCNL 29/11/2007)	€ 2.049,66 (avanzo 2012/13)
Compensi relativi a progetti nazionali e comunitari (Art. 6, comma 2, lettera l) CCNL 29/11/2007)	€ 0,00
TOTALE COMPLESSIVO	€ 23.754,02

Personale ATA:

	Risorse anno scolastico 2013/14 Importo Lordo Dipendente
Prestazioni aggiuntive del personale ATA (art. 88, comma 2, lettera e) CCNL 29/11/2007)	€ 3.209,70
Compensi per il personale ATA per ogni altra attività deliberata nell'ambito del POF (art. 88, comma 2, lettera k) CCNL 29/11/2007)	€ 0,00
Compenso per il sostituto del DSGA e quota variabile dell'indennità di direzione DSGA (art. 88, comma 2, lettere i) e j) CCNL 29/11/2007)	€ 2.660,00 (2160 Dsga + 500 sostituto)
Compensi DSGA (art. 89 CCNL 29/11/2007 come sostituito dall'art. 3 della sequenza contrattuale personale ATA 25/7/2008)	€ 0,00



Indennità di turno notturno, festivo e notturno-festivo del personale educativo (art. 88, comma 2, lettera g) CCNL 29/11/2007)	€ 0,00
Indennità di bilinguismo e trilinguismo (art. 88, comma 2, lettera h) CCNL 29/11/2007)	€ 0,00
Incarichi specifici (art. 47 CCNL 29/11/2007, comma 1 lettera b) come sostituito dall'art. 1 della sequenza contrattuale personale ATA 25/7/2008)	€ 3.256,58 (Competenza 1.119,07 + avanzo 2.137,51)
Compensi per progetti relativi alle aree a rischio, a forte processo immigratorio e contro l'emarginazione scolastica (art. 9 CCNL 29/11/2007)	€ 0,00
Compensi relativi a progetti nazionali e comunitari (Art. 6, comma 2, lettera l) CCNL 29/11/2007)	€ 0,00
TOTALE COMPLESSIVO	€ 9.126,28



PERSONALE A.T.A.

Rispetto alla proposta del DSGA presentata con il Piano delle Attività del Personale ATA, il presente Contratto Integrativo ha ridefinito gli incarichi e le attività ed i relativi compensi come di seguito dettagliato.

ATTRIBUZIONE INCARICHI SPECIFICI O POSIZIONE ECONOMICA

SERVIZI AUSILIARI

Criteri:

- Individuazione di incarichi funzionali al P.O.F., legati all'attività amministrativa e all'organizzazione dei servizi con riconosciuta priorità all'assistenza agli alunni diversamente abili;
- Scelta degli incarichi con precedenza per i possessori dei requisiti di cui all'art. 7;
- Possesso di attestati di partecipazione a specifici corsi di formazione o esperienza professionale acquisita, in subordine posizione di titolarità nel plesso e, in assenza degli anzidetti requisiti, idoneità all'incarico a giudizio motivato del Dir. S.G.A. e del Dirigente Scolastico;
- Attribuzione di compensi forfetari equiparati ad un numero congruo di ore in rapporto all'incarico da espletare, nel rispetto comunque del budget complessivo a disposizione dell'Istituzione Scolastica;
- Esclusione, per coloro che hanno avuto incarichi specifici (ex funzioni aggiuntive) di poter fruire di ore aggiuntive, per la stesse finalità.

Obiettivi:

- Fornire un servizio efficace all'utenza interna ed esterna;
- Riconoscere le professionalità del personale ATA, ottimizzare le risorse umane, incentivare la collaborazione e la condivisione degli obiettivi;

Sono stati individuati i seguenti **incarichi specifici per tutti i C:S** :

AREA 1 Assistenza qualificata agli alunni H

AREA 2 Assistenza alla persona e pronto soccorso

Posizione economica pagata dal Tesoro per n. 6 Collaboratori scolastici + 1 compenso forfetario a valere sul finanziamento per incarichi specifici

Dei sette collaboratori scolastici in servizio, sei sono titolari della posizione economica art. 2 (ex art.7) e avranno la liquidazione del beneficio economico dalla D.P.T. mensilmente insieme allo stipendio.

Gli affidamenti ed i relativi importi forfetari verranno formalizzati dal Dirigente Scolastico a seguito della sottoscrizione della Contrattazione Integrativa d'Istituto.

SERVIZI AMMINISTRATIVI

Criteri:



- Individuazione di incarichi funzionali al P.O.F., legati all'attività amministrativa e all'organizzazione dei servizi;
- Possesso di attestati di partecipazione a specifici corsi di formazione o esperienza professionale acquisita e, in assenza, idoneità all'incarico a giudizio motivato del D.S.G.A. e del Dirigente Scolastico;
- Per la sostituzione del D.S.G.A. viene privilegiato il possesso del beneficio economico della 2^a e 1^a posizione economica;
- Attribuzione di compensi forfetari equiparati ad un numero congruo di ore in rapporto all'incarico da espletare, nel rispetto comunque del budget complessivo a disposizione dell'Istituzione Scolastica;
- Esclusione, per coloro che hanno avuto incarichi specifici (ex funzioni aggiuntive) di poter fruire di ore aggiuntive, per la stesse finalità.

Obiettivi:

- Fornire un servizio efficace all'utenza interna ed esterna;
- Riconoscere le professionalità, ottimizzare le risorse umane, incentivare la collaborazione e la condivisione degli obiettivi;

Per gli assistenti amministrativi sono stati identificati dall'Amministrazione i seguenti incarichi:

- | | |
|---|--|
| 1) RICOSTRUZIONI DI CARRIERA (Nocentini Marcella) | posizione economica art.1 |
| 2) CONTRATTI VIAGGI ISTRUZIONE (Ricciarelli Anna) | posizione economica art.1 |
| 3) COLLAB. DS E DSGA ACQUISTI (Camaiti Barbara) | posizione economica art. 1 |
| 4) SOSTITUZIONE E COLLABORAZIONE CON IL D.S.G.A. | (Venturi Fiorella)
posizione economica art. 2 |
| 5) COORDINAMENTO UFFICI (Venturi Fiorella) | a carico finanziamento incarichi specifici |
| 6) GESTIONE SISTEMA SPT TESORO (Nocentini Marcella) | a carico finanziamento incarichi specifici |

Per l'incarico di sostituzione del DSGA è stata proposta Venturi Fiorella in quanto l'unica titolare della 2^a posizione economica.

SERVIZI TECNICI

Criteri:

- Individuazione di incarichi funzionali al P.O.F., legati all'attività amministrativa e all'organizzazione dei servizi con riconosciuta priorità all'assistenza agli alunni diversamente abili;
- Scelta degli incarichi con precedenza per i possessori dei requisiti di cui all'art. 7;
- Possesso di attestati di partecipazione a specifici corsi di formazione o esperienza professionale acquisita, in subordine posizione di titolarità nel plesso e, in assenza degli anzidetti requisiti, idoneità all'incarico a giudizio motivato del Dir. S.G.A. e del Dirigente Scolastico;
- Attribuzione di compensi forfetari equiparati ad un numero congruo di ore in rapporto all'incarico da espletare, nel rispetto comunque del budget complessivo a disposizione dell'Istituzione Scolastica;
- Esclusione, per coloro che hanno avuto incarichi specifici (ex funzioni aggiuntive) di poter fruire di ore aggiuntive, per la stesse finalità.

Obiettivi:

- Fornire un servizio efficace all'utenza interna ed esterna;
- Riconoscere le professionalità del personale ATA, ottimizzare le risorse umane, incentivare la collaborazione e la condivisione degli obiettivi;



Tutti gli assistenti tecnici in servizio presso il nostro istituto risultano titolari delle posizioni economiche orizzontali previste dal CCNL vigente.

Vengono individuati i seguenti **incarichi specifici**:

- | | |
|--|--|
| 1) COLLABORAZIONE PER LE FOTOCOPIATRICI , GLI ACQUISTI E CON IL DSGA PER I BENI INVENTARIATI | |
| n. 4 attribuzioni compiti titolari della | 1^ e 2^ posizione economica |
| 2) RETE INFORMATICA | a carico finanziamento incarichi specifici |
| 3) GESTIONE SITO INTERNET | a carico finanziamento incarichi specifici |
| 4) COLLAB. CON RSPP | a carico finanziamento incarichi specifici |

Gli affidamenti verranno formalizzati dal Dirigente Scolastico e per quanto riguarda l'incarico assegnato a valere sulla 1^ e 2^ posizione economica, il relativo beneficio sarà liquidato dalla D.P.T. mensilmente insieme allo stipendio.

INTENSIFICAZIONE DELLE PRESTAZIONI E PRESTAZIONI ECCEDENTI L'ORARIO D'OBBLIGO (Art. 88 CCNL 29/11/2007 lett. e)

Vengono previste ed assegnate le intensificazioni delle prestazioni e le prestazioni eccedenti l'orario di seguito riportate:

Assistenti Amministrativi

Si prevedono le attività aggiuntive di seguito elencate

- DISPONIBILITA' ALLA SOSTITUZIONE DEI COLLEGHI ASSENTI

Assistenti Tecnici

Si prevedono le attività aggiuntive di seguito elencate:

- PICCOLA MANUTENZIONE
- COLLAB. CON SEGRETERIA
- LAVORO STRAORD. per progetti

Le suddette attività verranno documentate a fine anno scolastico.

Collaboratori Scolastici

Si prevedono le attività aggiuntive, per ciascuna delle quali si stabilisce un compenso forfetario e/o un compenso orario che verrà attribuito in base alle dichiarazioni di disponibilità sottoscritte singolarmente dai collaboratori scolastici:

- a) Intensificazione prestazioni



- b) Disponibilità anche fuori dell'orario di servizio, a collaborare nei vari progetti didattici previsti nel POF
- c) Disponibilità a prestazioni aggiuntive dovute all'assenza di colleghi nello stesso plesso da incentivare con ore a recupero
- d) Collaborazione per le fotocopiatrici
- e) Piccola Manutenzione

Le suddette attività verranno documentate a fine anno scolastico.

INDENNITA' DI AMM.NE DSGA E SOSTITUTI

Quota variabile indennità di amministrazione al DSGA secondo i parametri vigenti € 2.160,00
Indennità di amministrazione ai sostituti del DSGA in caso di sua assenza € 500,00.

Letto, firmato e sottoscritto.

Sansepolcro, 04/06/2014

Il Dirigente Scolastico

La R. S. U.

Claudio Tomoli

CGIL – Vittorio Alessandrini

GILDA – Marco Piccini

UIL – Tiziana Cassiano